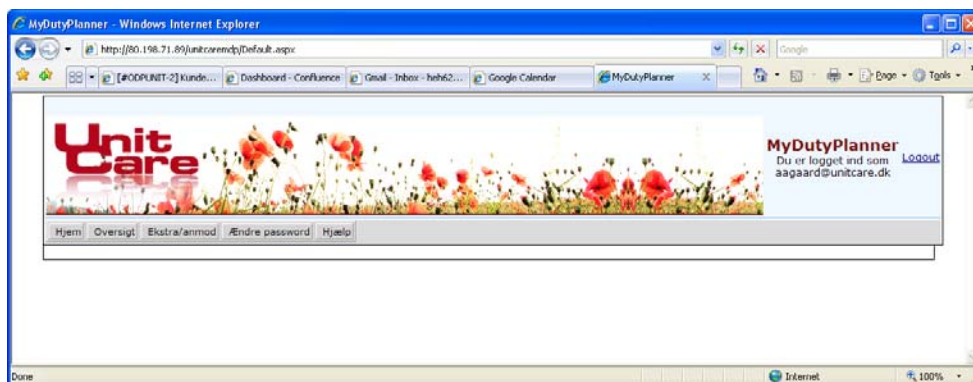


VEJLEDNING TIL MYDUTYPLANNER

Kundefunktioner ifm. vikarbooking

- Bestil vikarer direkte i systemet
- Se dine reservationer



INDHOLD

indledning	3
Velkommen til MyDutyPlanner	3
Hjem	4
Oversigt	4
Menupunktet Kategori-kig viser dig dine planlagte vikarer	4
Menupunktet Læs Post viser meddelser til dig	5
Ekstra/anmodning	5
Menupunktet Kundevagtsbehov giver dig mulighed for at bestille vikarer	6
Ændre password	6
Ændre password	6
Hjælp	7
Hjælp indeholder 2 punkter	7
God fornøjelse med MyDutyPlanner	7

INDLEDNING

VELKOMMEN TIL MYDUTYPLANNER

Login foregår med det brugernavn og password, som du har fået tilsendt fra firmaet.

Henvend dig til firmaet for at få et nyt, hvis du skulle have glemt dit brugernavn eller password.

EFTER LOGIN HAR DU FORSKELLIGE MULIGHEDER

I alt findes der 5 menupunkter til rådighed:

Hjem	Bringer dig tilbage til startside
Oversigt	Her ser du hvilke vikarer, du har bestilt. Du kan også læse meddelelser fra firmaet til dig fra denne fane.
Ekstra/Anmod	Her lægger du dine bestillinger ind på vikarene.
Ændre password	Her kan du ændre dit password
Hjælp	Denne vejledning.

GOD FORNØJELSE.

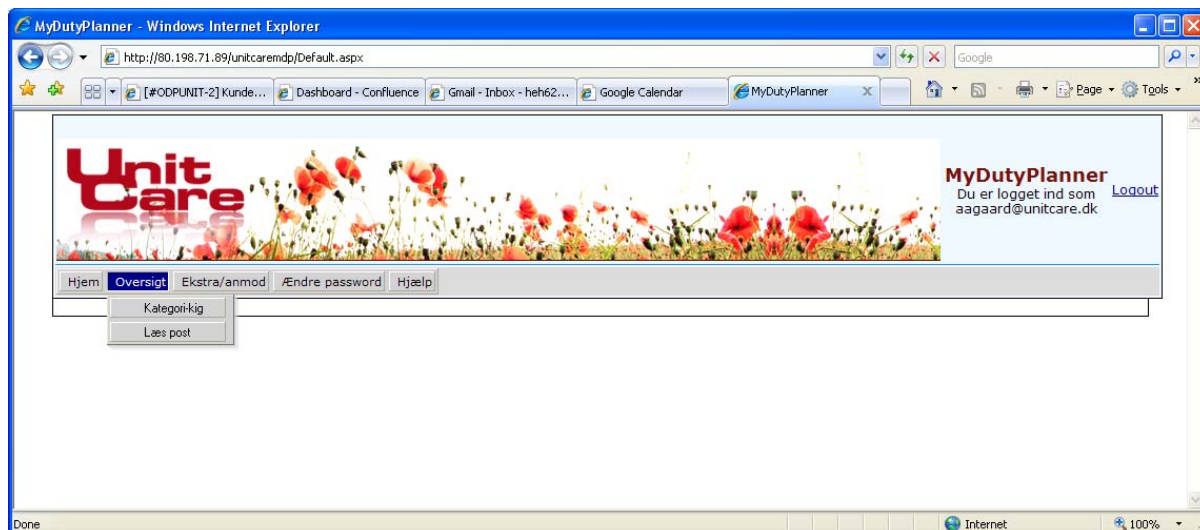
P.S. hvis du har en kommentar til programmet, er du meget velkommen til at sende en mail til info@gammapartner.dk

HJEM

Når du trykker på HJEM kommer du blot tilbage til en blank side, hvorefter du kan vælge det menupunkt, du gerne vil bruge.

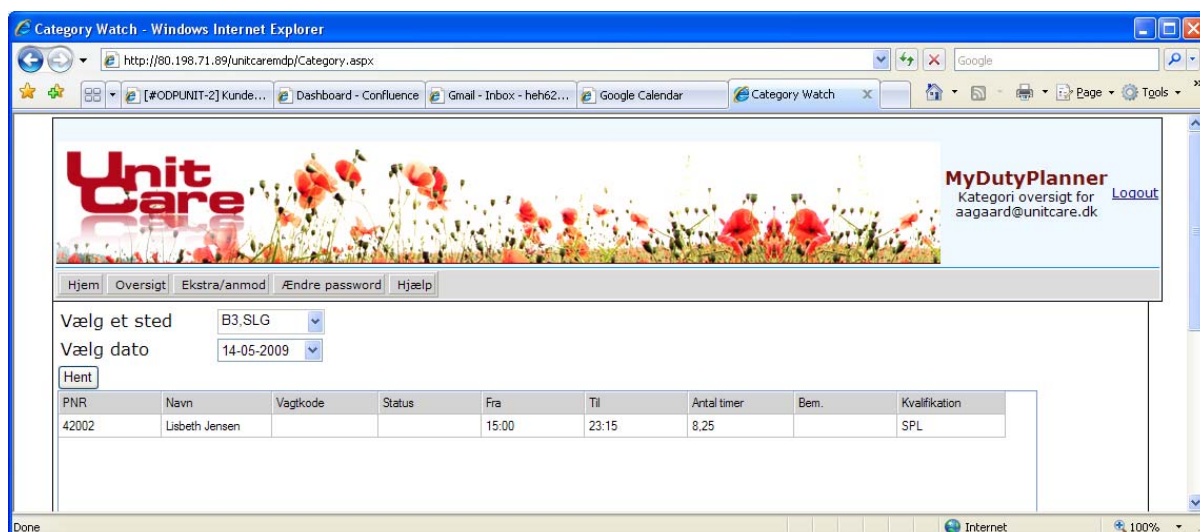
OVERSIGT

Vælger du fanen OVERSIGT får du adgang til at hvilke vikarer, der er tildelt til dine bestillinger. Du kan også se evt. meddelelser fra firmaet til dig i fanen LÆS POST.



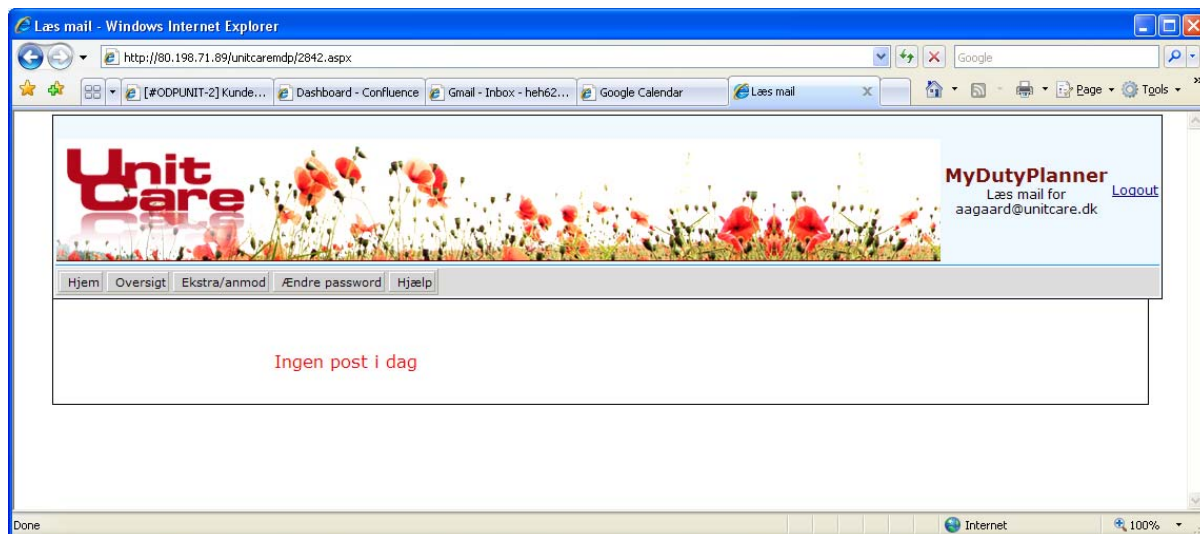
MENUPUNKTET KATEGORI-KIG VISER DIG DINE PLANLAGTE VIKARER

Kategori-kig – Se hvilke vikarer firmaet reserveret til dig. Vælg først blandt de steder (kategorier), hvor du har foretaget dine bestillinger og vælg dernæst en dato. Hvis du har bestilt en vikar for en periode længere end en dag, skal du i datofeltet angive den første arbejdsdag for din bestilling.



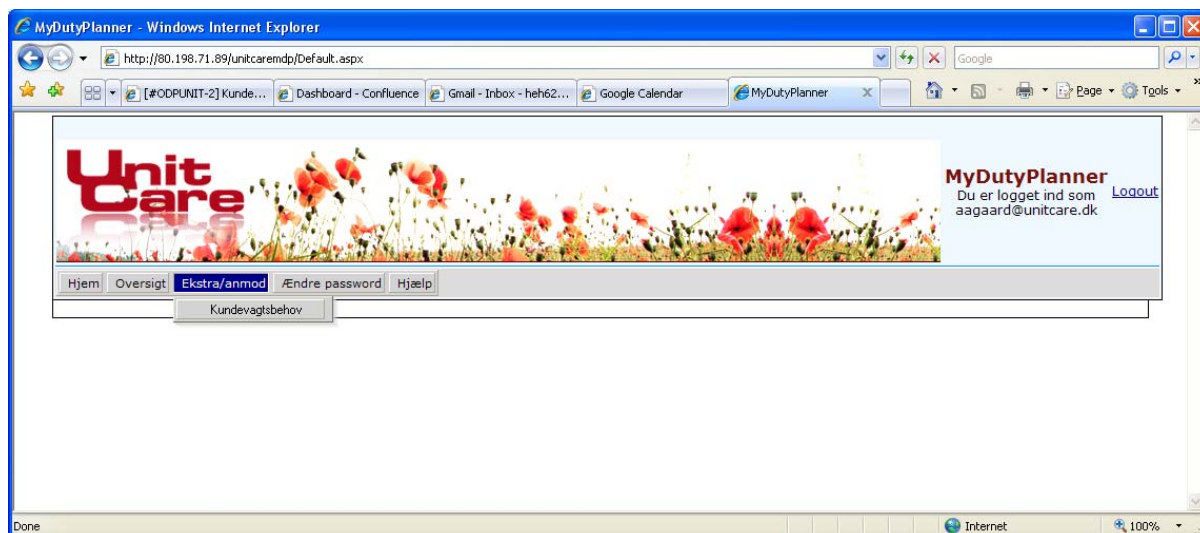
MENUPUNKTET LÆS POST VISER MEDDELSER TIL DIG

Læs post – Hvis firamet har meddelelser til dig eller kunderne generelt, kan du se det her.



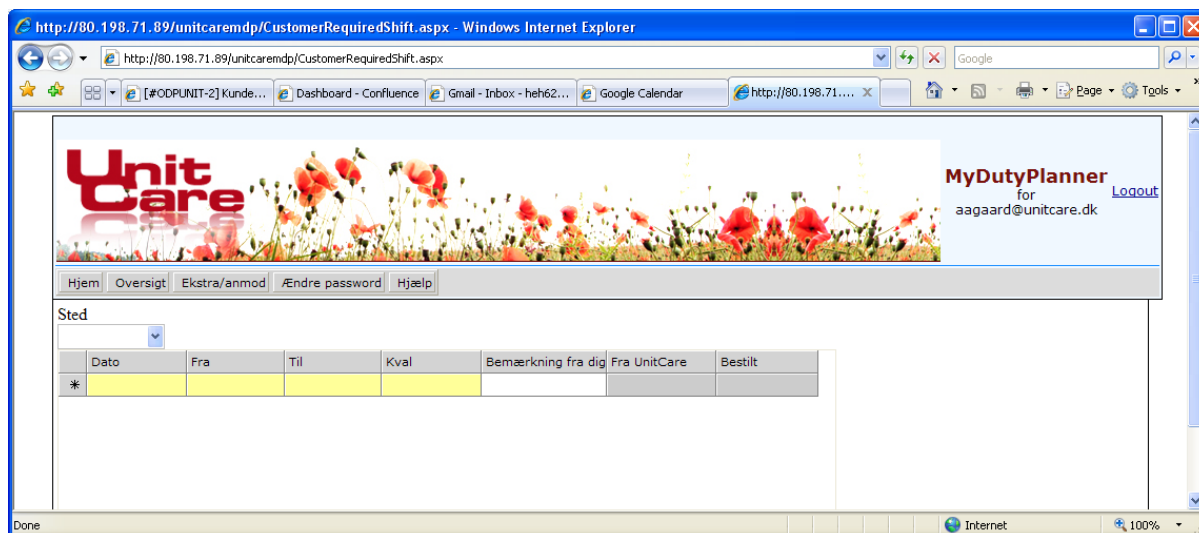
EKSTRA/ANMODNING

Det er her du indtaster dine bestillinger på vikarene.



MENUPUNKTET KUNDEVAGTSBEHOV GIVER DIG MULIGHED FOR AT BESTILLE VIKARER

Kundevagtsbehov – Bestil dine vikarer her. Først skal du vælge fra listen "Sted". Herefter skal du angive en DATO for bestillingen, en periode i TIL og FRA felterne samt en ønsket KVALIFIKATION. Kvalifikationen kan være en SoSu, sygeplejerske eller hvad der måtte høre til netop dit særlige behov og forretningsområde. Du har endelig også mulighed for at knytte en bemærkning til din bestilling i feltet "Bemærkning fra dig". Felterne "Fra UnitCare" og "Bestilt" er reserveret UnitCare.



The screenshot shows a web browser window with the URL `http://80.198.71.89/unitcaremdp/CustomRequiredShift.aspx`. The page features the UnitCare logo and a navigation menu with links for "Hjem", "Oversigt", "Ekstra/anmod", "Ændre password", and "Hjælp". A "Sted" dropdown menu is visible. Below it is a table with columns: "Dato", "Fra", "Til", "Kval", "Bemærkning fra dig", "Fra UnitCare", and "Bestilt". The table has one row with a "*" in the "Dato" column. The "Fra UnitCare" and "Bestilt" columns are reserved for UnitCare.

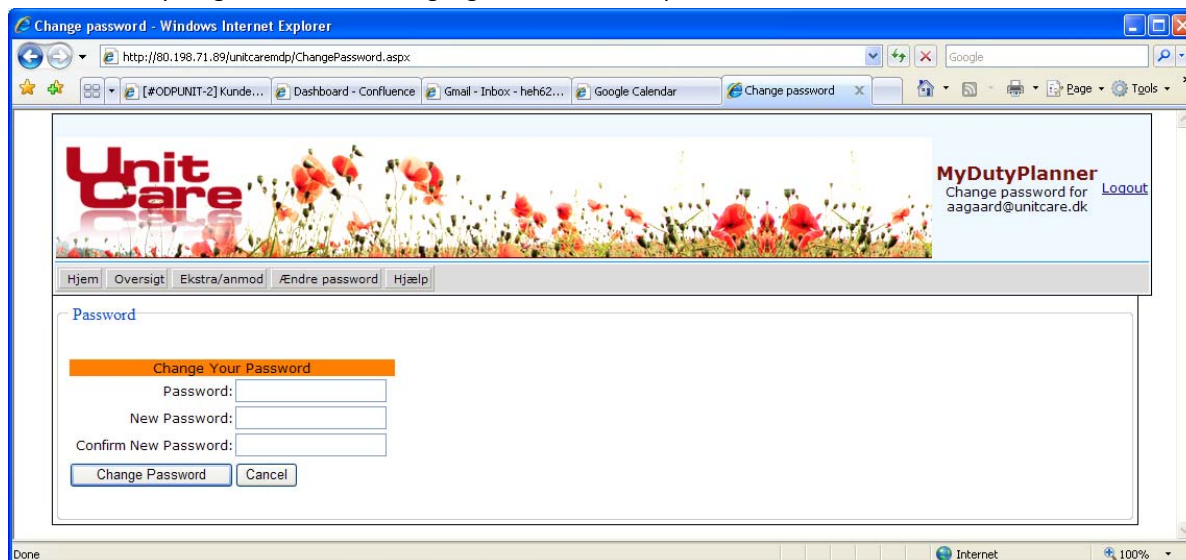
Dato	Fra	Til	Kval	Bemærkning fra dig	Fra UnitCare	Bestilt
*						

ÆNDRE PASSWORD

Du har fået et password til MyDutyPlanner.

ÆNDRE PASSWORD

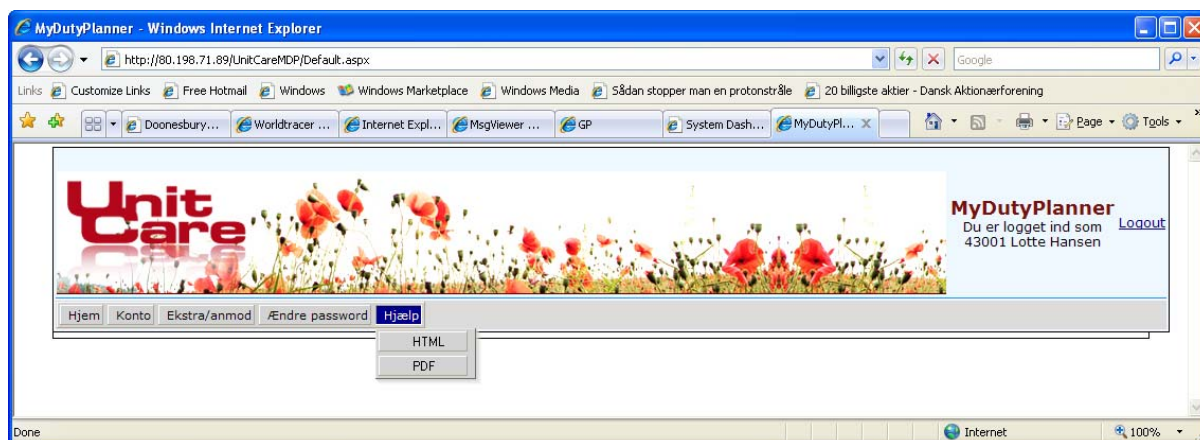
Ændre password – Her har du mulighed for at ændre dit password. Indskriv først dit nuværende password, dernæst det nye, og bekræft endnu engang inden du klikker på CONFIRM PASSWORD.



The screenshot shows the "Change password" form in the MyDutyPlanner interface. The form has a title "Change Your Password" and three input fields: "Password:", "New Password:", and "Confirm New Password:". There are two buttons at the bottom: "Change Password" and "Cancel".

HJÆLP

Dette punkt giver dig to muligheder. Du kan læse denne brugervejledning som pdf-fil eller direkte i browseren.



HJÆLP INDEHOLDER 2 PUNKTER

PDF – Viser denne vejledning i pdf-fil format, lige til at printe ud.

HTML - Viser denne vejledning i din browser, lige til at se på skærmen.

GOD FORNØJELSE MED MYDUTYPLANNER

Tak for din indsats med at sætte dig ind i hvorledes MyDutyPlanner virker. Hvis du har en kommentar til denne vejledning eller til hvorledes MyDutyPlanner virker, er du velkommen til at sende en mail til:

info@gammapartner.dk

Med venlig hilsen

Gamma Partner - Teamet bag MyDutyPlanner